

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО АККРЕДИТАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ АККРЕДИТАЦИИ»
(ФАУ НИА)

П Р И К А З

20.09.2022

Москва

№ ФАУ/168

**Об утверждении обязательных документов по программам
дополнительного профессионального образования в федеральном
автономном учреждении «Национальный институт аккредитации»**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся в федеральном автономном учреждении «Национальный институт аккредитации» согласно приложению 1.

2. Утвердить Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между федеральным автономным учреждением «Национальный институт аккредитации» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся согласно приложению 2.

3. Утвердить Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в федеральном автономном учреждении «Национальный институт аккредитации» согласно приложению 3.

4. Утвердить Положение о порядке заполнения, учета, хранения и выдачи документов об образовании и об обучении по программам дополнительного

профессионального образования в федеральном автономном учреждении «Национальный институт аккредитации» согласно приложению 4.

5. Утвердить Положение о проведении итоговой аттестации по программам дополнительного профессионального образования в федеральном автономном учреждении «Национальный институт аккредитации» согласно приложению 5.

6. Положение о порядке отчисления и перевода обучающихся в федеральном автономном учреждении «Национальный институт аккредитации», утвержденное приказом ФАУ НИА от 04 февраля 2019 года № ФАУ10/1 признать утратившим силу.

7. Положение о проведении текущего контроля, итоговой аттестации и выдаче документов об образовании по программам дополнительного профессионального образования в федеральном автономном учреждении «Национальный институт аккредитации», утвержденное приказом ФАУ НИА от 04 февраля 2019 года № ФАУ10/1 признать утратившим силу.

8. Начальнику центра документационного и информационного обеспечения Суруннаве Буяну Алексеевичу ознакомить работников учреждения с приказом.

9. Приказ вступает в силу с даты подписания.

10. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя генерального директора Лебедеву Адель Вильевну.

Генеральный директор

Д.В. Сухецкий

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота
Федеральной службы по аккредитации

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдан: Сухецкий Денис Викторович
Кем выдан: ООО 'КОМПАНИЯ 'ТЕНЗОР', Удостоверяющий центр
Действителен: с 12.10.2021 до 12.01.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении итоговой аттестации по программам дополнительного профессионального образования в федеральном автономном учреждении «Национальный институт аккредитации»

I. Общие положения

1.1. Положение о проведении итоговой аттестации по программам дополнительного профессионального образования в федеральном автономном учреждении «Национальный институт аккредитации» (далее – Положение), является локальным актом федерального автономного учреждения «Национальный институт аккредитации» (далее – ФАУ НИА) и разработан в соответствии с действующими нормативными документами:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 года №АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей».

1.2. В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, указанные в пункте 1.1. Положения, нормы Положения применяются в части не противоречащей нормам указанных нормативных правовых актов, а в части противоречащей, теряют силу.

1.3. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися дополнительной профессиональной программы (далее – ДПП).

1.4. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.5. Итоговая аттестация является обязательной для обучающихся, завершающих обучение по ДПП.

1.6. Формы и виды итоговой аттестации устанавливаются ФАУ НИА самостоятельно и закрепляются в ДПП, если иное не предусмотрено сетевым договором.

1.7. Обучающиеся, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают удостоверение о повышении квалификации.

1.8. Обучающиеся, не прошедшие итоговую аттестацию, или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе однократно пройти повторно итоговую аттестацию в течение трех рабочих дней после объявления результатов итогового аттестационного испытания без отчисления из ФАУ НИА.

Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из ФАУ НИА, в соответствии с медицинским заключением или другим документом, предъявленным обучающимся, или с восстановлением на дату проведения итоговой аттестации. В случае, если обучающийся был направлен на обучение предприятием (организацией), данный вопрос согласовывается с указанным предприятием (организацией).

1.9. Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения, установленного ФАУ НИА образца.

1.10. По результатам итоговой аттестации по программам повышения квалификации обучающийся имеет право подать в ФАУ НИА письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговых аттестационных испытаний, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итогового аттестационного испытания.

1.11. Для проведения итоговой аттестации создаются аттестационные комиссии.

II. Итоговая аттестация

2.1. К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по ДПП.

2.2. Порядок проведения итоговых аттестационных испытаний разрабатывается ФАУ НИА и доводится до сведения обучающихся при приеме на обучение по ДПП.

2.3. Форма проведения итоговой аттестации устанавливается учебным планом ДПП.

2.4. Решение по результатам проведения итоговой аттестации обучающихся оформляется ведомостью итоговой аттестации.

2.5. По результатам проведения итоговой аттестации издается приказ об отчислении обучающегося и о выдаче удостоверения о повышении квалификации, или справки об обучении (о периоде обучения).

III. Критерии оценивания обучающихся

3.1. По результатам любого из видов итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются отметки по двухбалльной системе («удовлетворительно» («зачтено»), «неудовлетворительно» («не зачтено»)).

3.2. При осуществлении оценки уровня сформированности компетенций,

умений и знаний обучающихся и выставлении отметки применяется аддитивный принцип (принцип «сложения»):

– отметка «неудовлетворительно» («не зачтено») выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. При прохождении итогового тестирования на единой образовательной платформе национальной системы аккредитации, отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, набравшему меньше 7,5 баллов.

– отметка «удовлетворительно» («зачтено») выставляется обучающемуся, показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, сформированность новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомому с литературой, публикациями по программе. При прохождении итогового тестирования на единой образовательной платформе национальной системы аккредитации, отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, набравшему от 7,5 до 10 баллов включительно.

IV. Аттестационная комиссия, порядок ее формирования и работы

4.1. Аттестационные комиссии создаются для проведения итоговой аттестации по каждой ДПП.

4.2. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию обучающихся по ДПП в ФАУ НИА, создается в целях:

- комплексной оценки уровня знаний обучающихся с учетом целей обучения, вида ДПП, установленных требований к содержанию программ обучения;
- принятие решения аттестационной комиссии по результатам итоговой аттестации обучающихся ФАУ НИА.

4.3. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию обучающихся, руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией.

4.4. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом об организации мероприятий по проведению дополнительной профессиональной программы повышения квалификации ФАУ НИА.

4.5. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся.

4.6. Состав аттестационной комиссии формируется из:

- председателя;
- преподавателей;
- секретаря.

4.7. Решение аттестационной комиссией принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих

в заседании, и квалифицируется отметками «удовлетворительно» («зачтено»), «неудовлетворительно» («не зачтено»). При равном числе голосов, голос председателя является решающим. Решение комиссий принимается непосредственно на заседании.

4.8. Результаты итоговой аттестации фиксируются в ведомости, которую подписывает председатель, члены аттестационной комиссии и секретарь. В ведомости по результатам итоговой аттестации фиксируется оценка по двухбалльной системе (Приложение 1).

4.9. По итогам заседания аттестационной комиссии формируется отчет о работе итоговой аттестационной комиссии, который подписывает председатель.

Приложение 1

к Положению о проведении итоговой аттестации
по программам дополнительного профессионального образования
в федеральном автономном учреждении «Национальный институт аккредитации»

ФОРМА ВЕДОМОСТИ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО АККРЕДИТАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ АККРЕДИТАЦИИ»
(ФАУ НИА)

ВЕДОМОСТЬ
итоговой аттестации

«__» _____ 20__ г.

№ _

Программа повышения
квалификации:

«Название»

(наименование программы)

Объем программы: XX ак. час.

Срок обучения: с XX по XX месяц XXXX года.

№ П/П	ФИО	Результат аттестации
1.		
2.		
3.		

Председатель комиссии

Члены комиссии

(инициалы и фамилия)

(инициалы и фамилия)

Секретарь
комиссии

аттестационной

(инициалы и фамилия)

КОНЕЦ ФОРМЫ

Приложение 2
к Положению о проведении итоговой аттестации
по программам дополнительного профессионального образования
в федеральном автономном учреждении «Национальный институт аккредитации»

ФОРМА ОТЧЕТА О РАБОТЕ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО АККРЕДИТАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ АККРЕДИТАЦИИ»
(ФАУ НИА)

О Т Ч Е Т

о работе итоговой аттестационной комиссии

Программа повышения
квалификации: «Название»
(наименование программы)

Объем программы: XX ак. час. Срок обучения: с XX по XX месяц XXXX года.

Содержание отчета о работе аттестационной комиссии:

1. Состав итоговой аттестационной комиссии;
2. Сроки работы итоговой аттестационной комиссии;
3. Количество обучающихся, прошедших итоговую аттестацию;
4. Недостатки в программе повышения квалификации обучающихся по отдельным дисциплинам;
5. Рекомендации по дальнейшему совершенствованию дополнительной профессиональной программы;
6. Дополнительные сведения.

Председатель комиссии
(звание, должность)

_____ (подпись) (инициалы и фамилия)

«__» _____ 20__ г.

КОНЕЦ ФОРМЫ